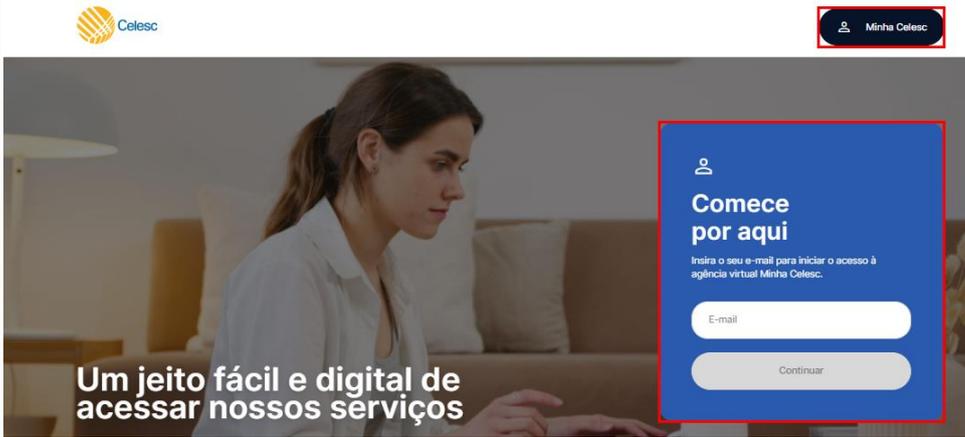
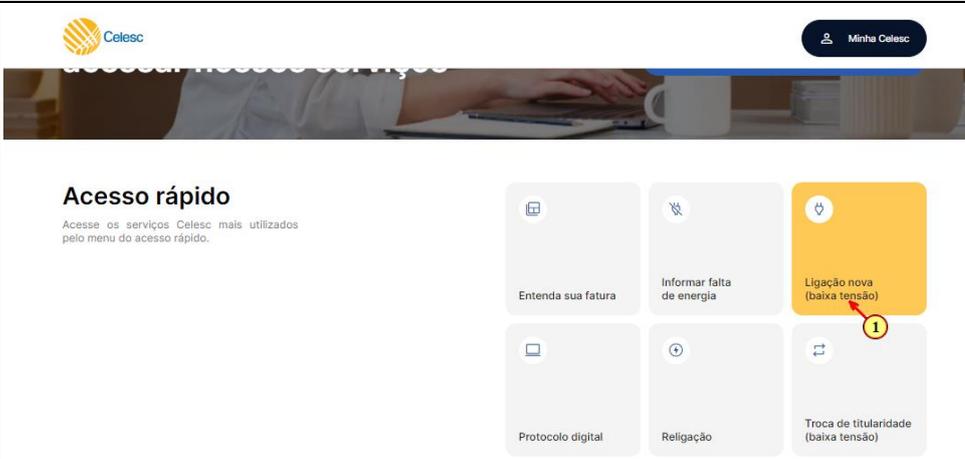
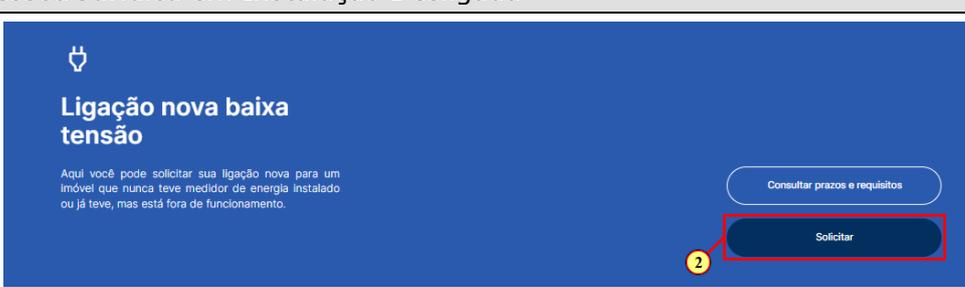
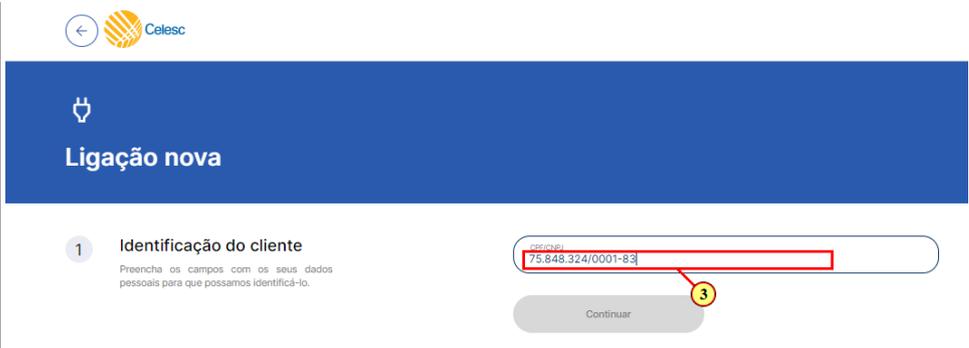
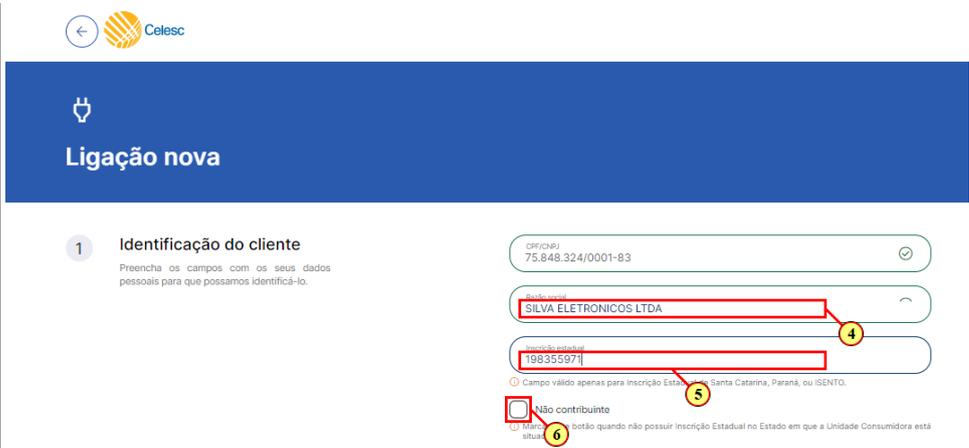
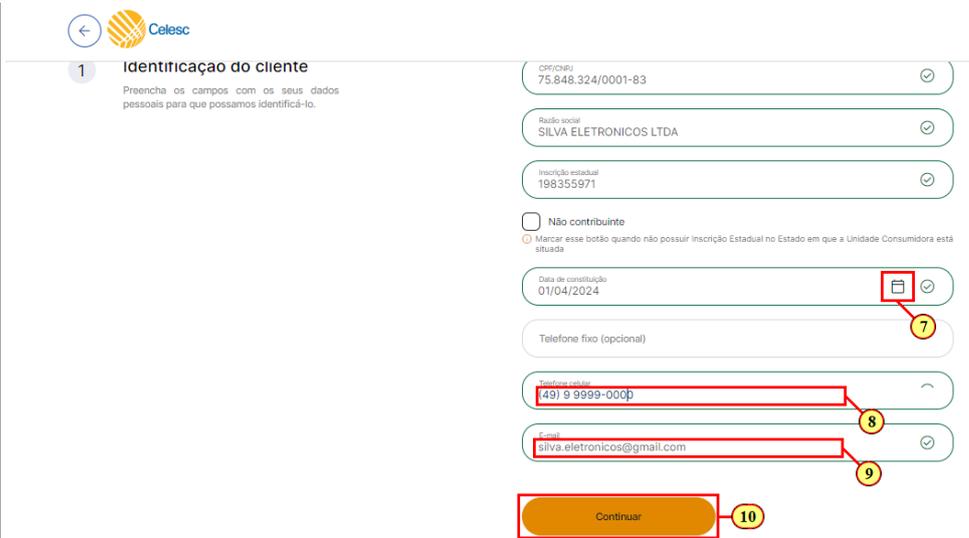




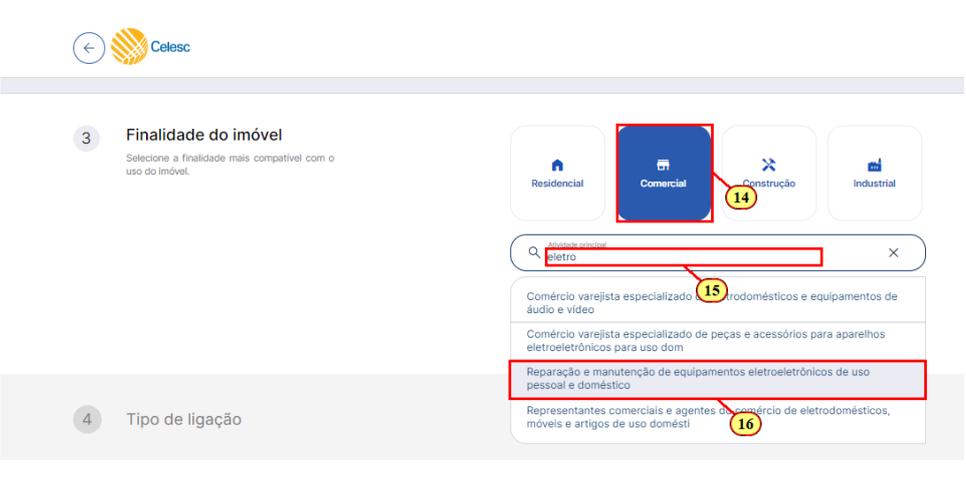
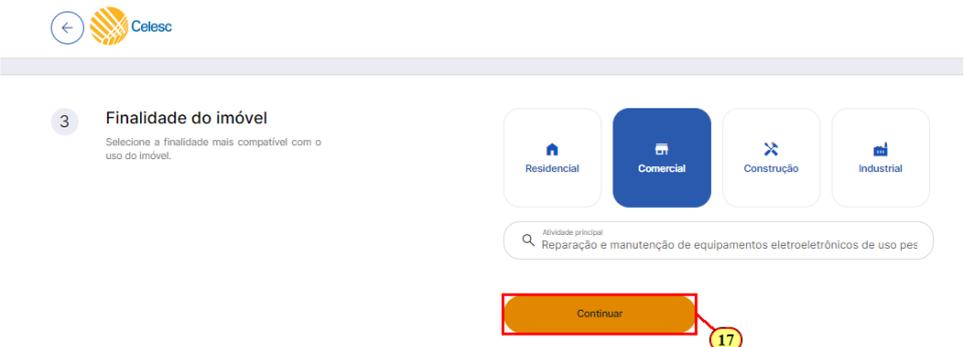
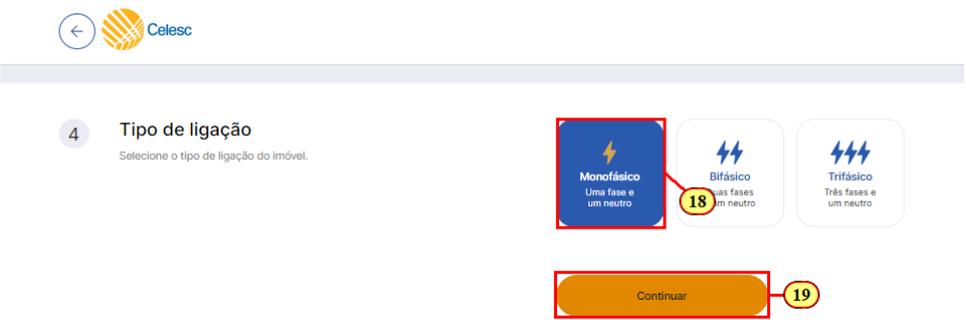
## SOLICITAÇÃO DE CONEXÃO NOVA - AGÊNCIA WEB - PESSOA JURÍDICA

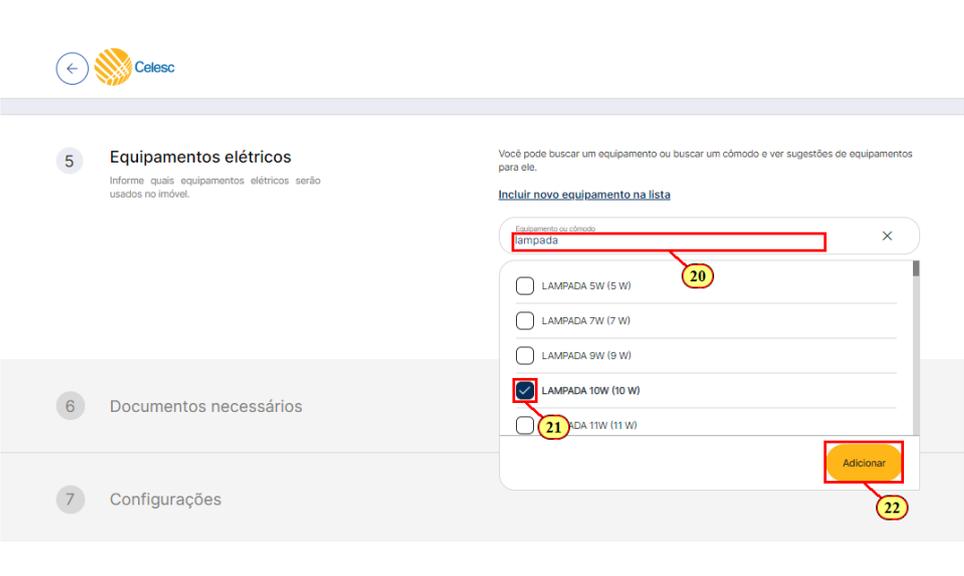
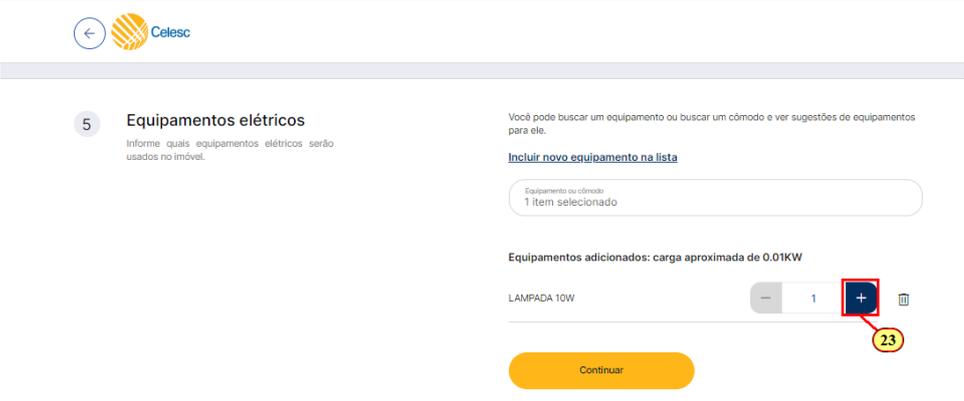
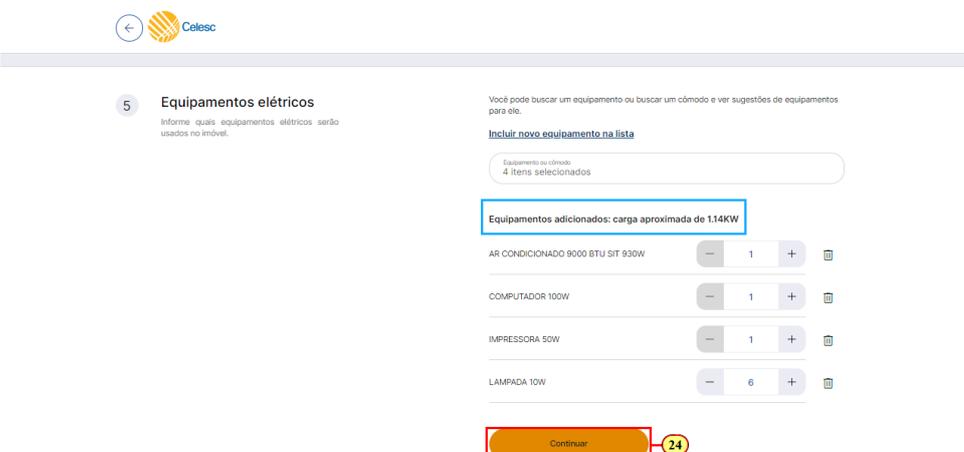
Segue o passo a passo de como fazer um pedido de Conexão Nova para Pessoa Jurídica sem vínculo com a Celesc em uma instalação desligada.

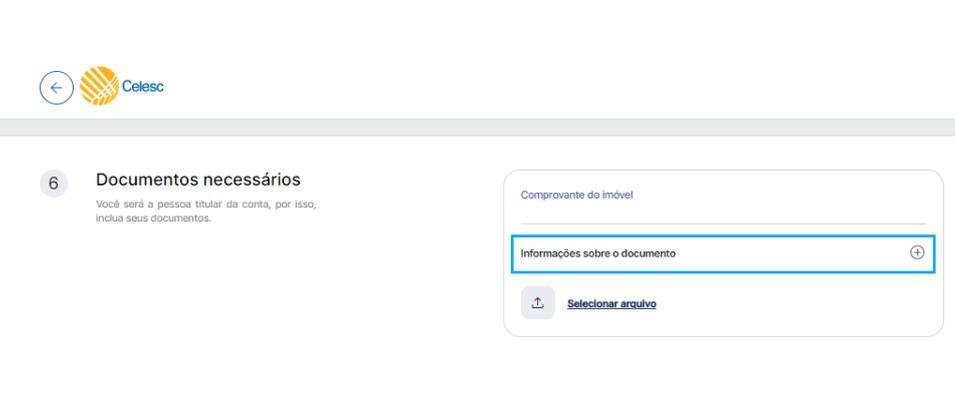
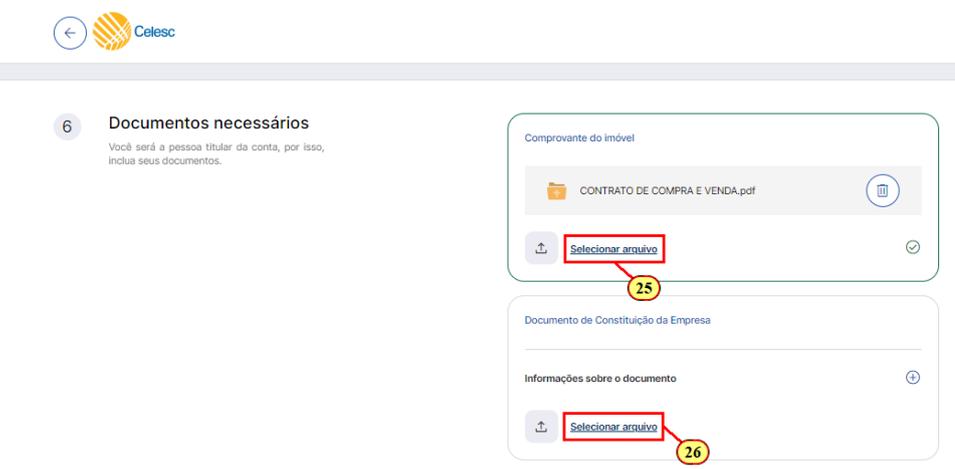
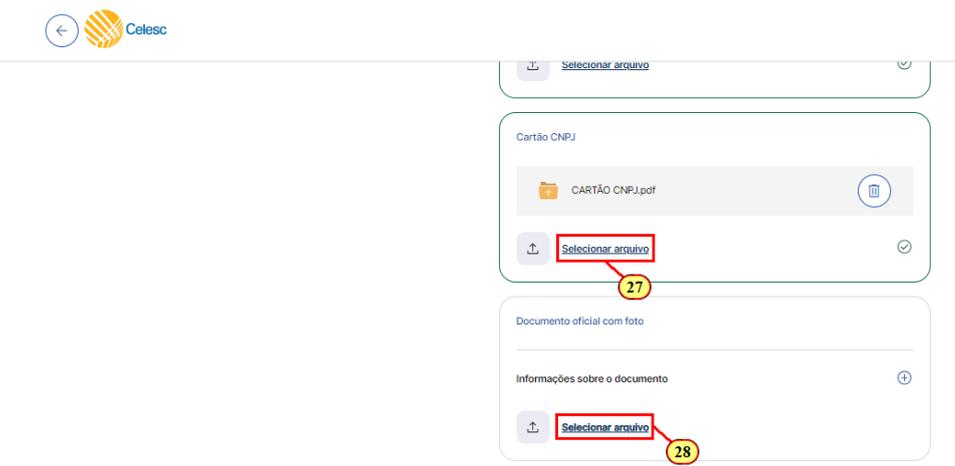
Explicação	Captura de tela
<b>Conexão Nova AGW - Pessoa Jurídica em Instalação Desligada</b>	
<p>Esses dois campos são para <b>Parceiro de Negócios existente</b>. PN efetuará login com seu usuário (e-mail e senha).</p>	
<b>Conexão Nova AGW - Pessoa Jurídica em Instalação Desligada</b>	
<p>(1) Logo abaixo terá acesso as opções de solicitações sem cadastro, clique em <b>ligação nova</b> (baixa tensão).</p>	
<b>Conexão Nova AGW - Pessoa Jurídica em Instalação Desligada</b>	
<p>(2) Clique em <b>Solicitar</b> para dar início a solicitação.</p>	

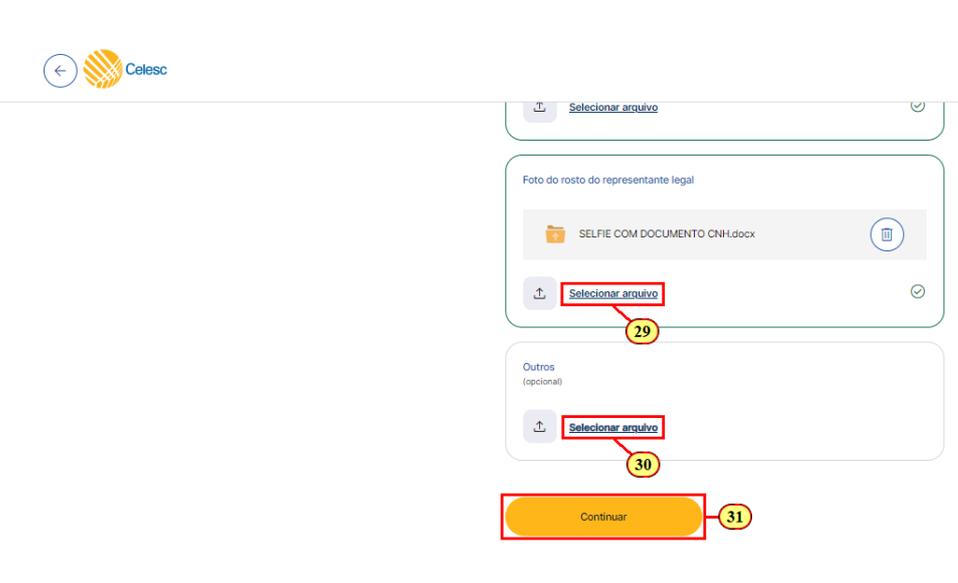
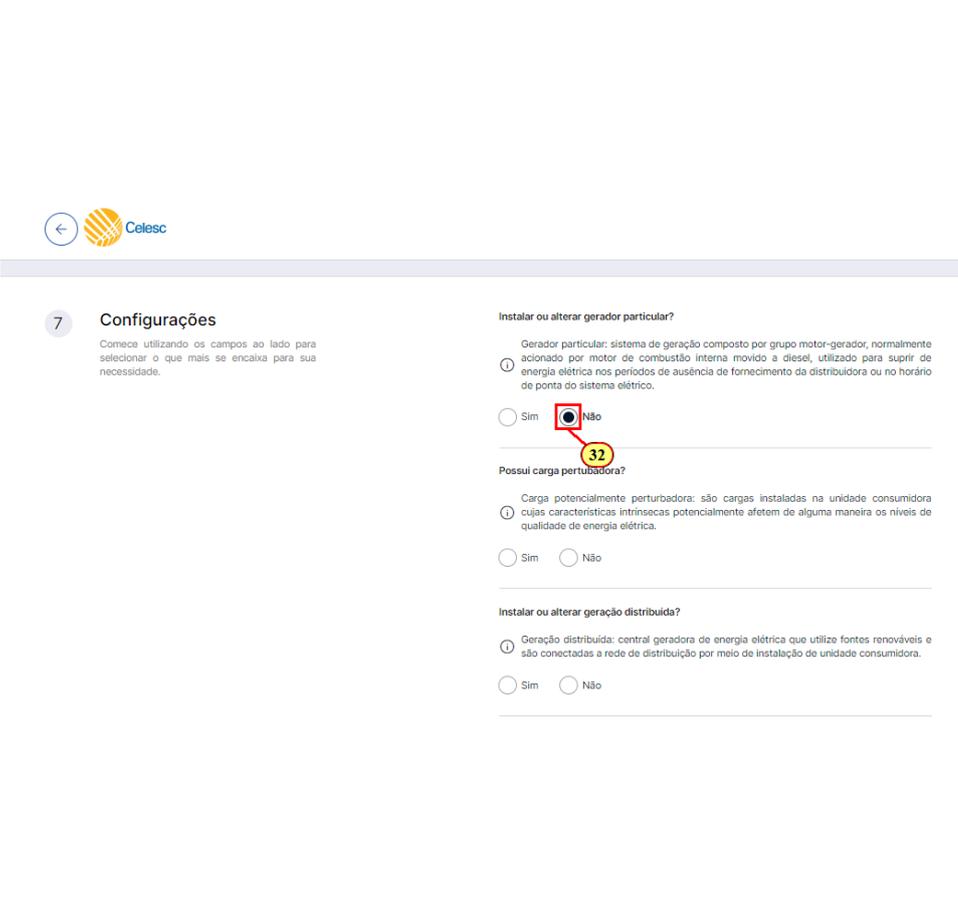
Explicação	Captura de tela
<b>Conexão Nova AGW - Pessoa Jurídica em Instalação Desligada</b>	
<p>(3) Preencha o campo com o número do <b>CNPJ</b>.</p>	
<b>Conexão Nova AGW - Pessoa Jurídica em Instalação Desligada</b>	
<p>(4) Informe a <b>Razão Social</b>.</p> <p>(5) Registre o número da <b>Inscrição Estadual</b>.</p> <p>(6) Esse campo somente será assinalado quando solicitante for isento da Inscrição Estadual.</p>	
<b>Conexão Nova AGW - Pessoa Jurídica em Instalação Desligada</b>	
<p>(7) Informe no calendário  a <b>Data de constituição</b> da empresa.</p> <p>(8) Registre o número do <b>Telefone celular</b>.</p> <p>(9) Informe o <b>E-mail</b>.</p> <p>(10) Clique em <b>Continuar</b>.</p>	

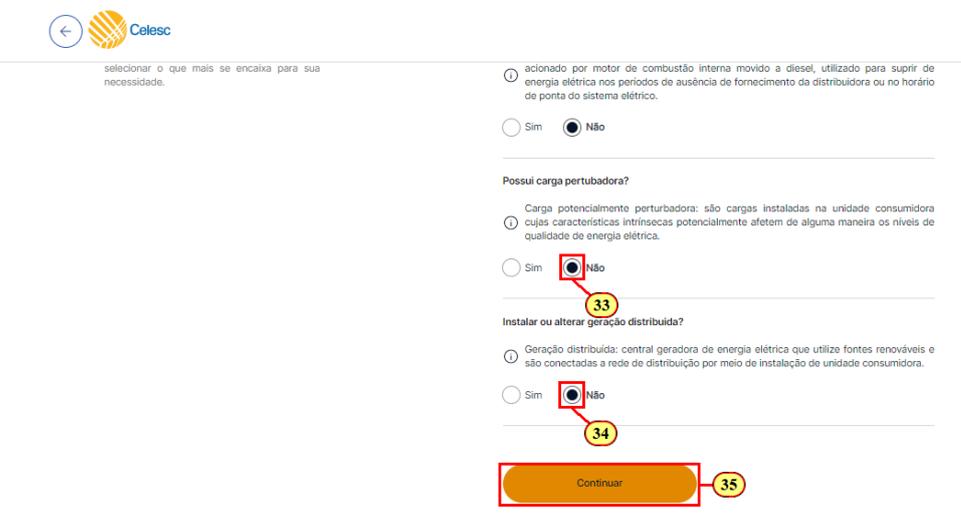
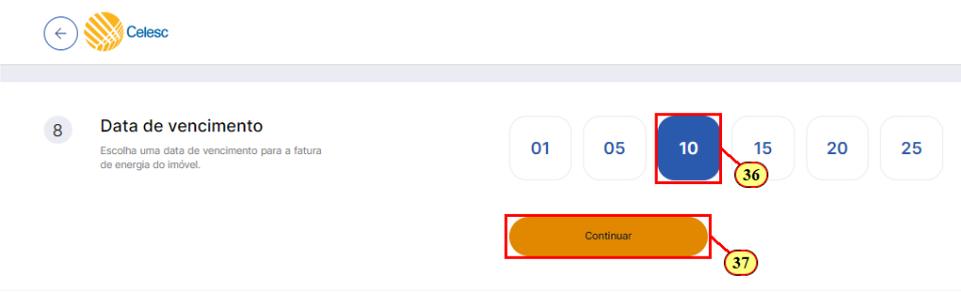
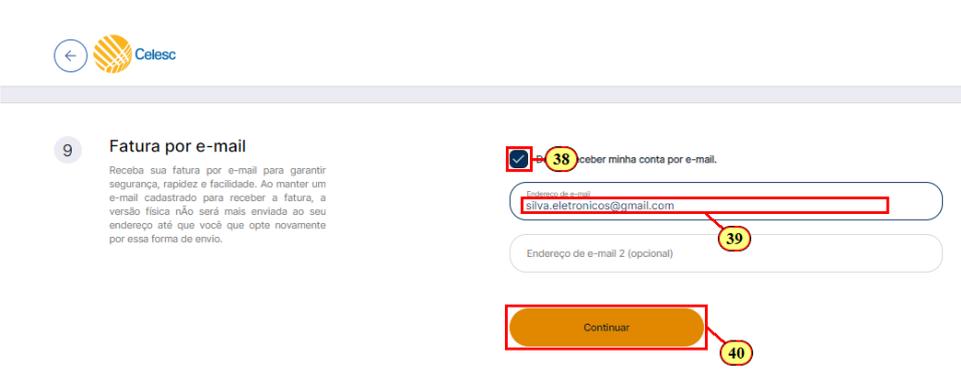


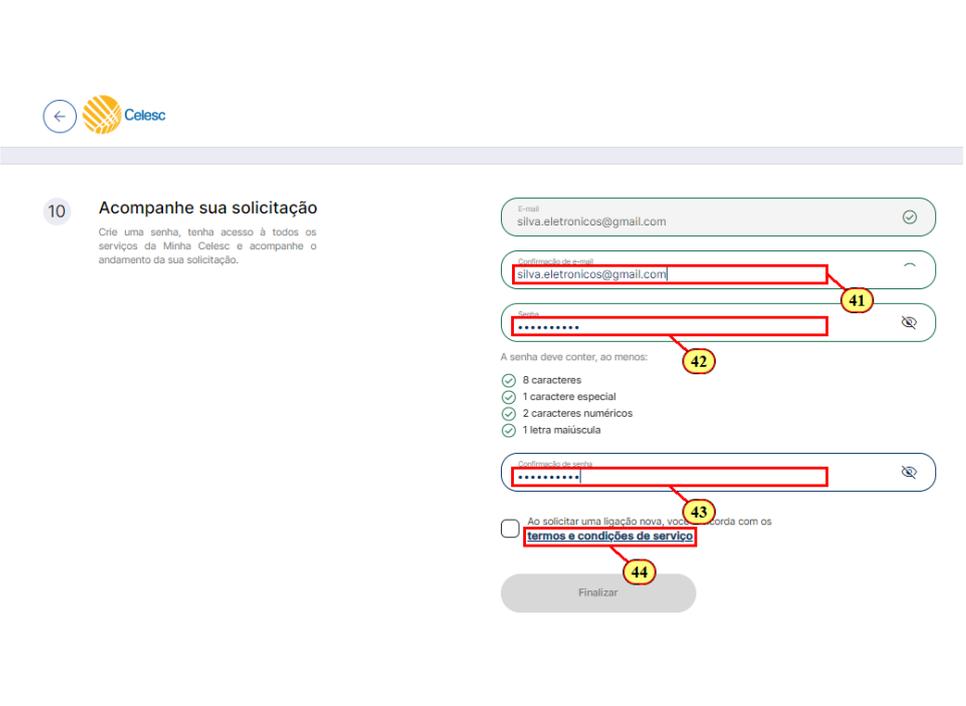
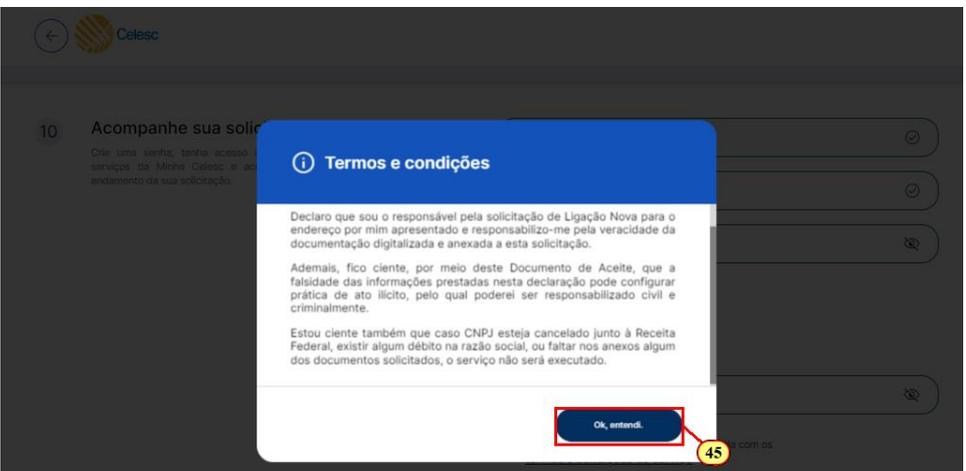
Explicação	Captura de tela
<p>Conexão Nova AGW - Pessoa Jurídica em Instalação Desligada</p>	
<p>(14) Selecione a <b>Atividade exercida</b> no local.</p> <p>(15) Preencha o campo com palavra chave da <b>Atividade Principal</b> e o sistema carregará as possibilidades vinculadas ao termo.</p> <p>(16) Selecione a opção desejada.</p>	
<p>Conexão Nova AGW - Pessoa Jurídica em Instalação Desligada</p>	
<p>(17) Clique em <b>Continuar</b>.</p>	
<p>Conexão Nova AGW - Pessoa Jurídica em Instalação Desligada</p>	
<p>(18) Escolha o <b>Tipo de ligação</b>.</p> <p>(19) Clique em <b>Continuar</b>.</p>	

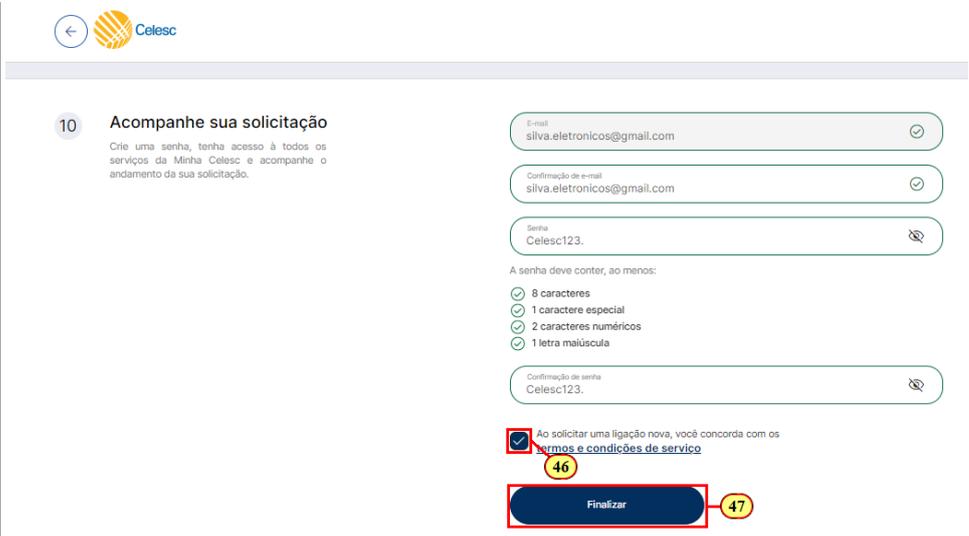
Explicação	Captura de tela
<p>Conexão Nova AGW - Pessoa Jurídica em Instalação Desligada</p>	
<p> Agora será realizado a <b>Declaração de carga.</b></p> <p>(20) Escreva nesse campo o <b>nome do equipamento elétrico</b> que deseja relacionar.</p> <p>(21) Assinale o campo <input type="checkbox"/>.</p> <p>(22) Clique em <b>Adicionar.</b></p>	
<p>Conexão Nova AGW - Pessoa Jurídica em Instalação Desligada</p>	
<p>(23) Clique em  para alterar a quantidade desse equipamento.</p> <p><b>Preencha o restante dos equipamentos seguindo esses passos.</b></p>	
<p>Conexão Nova AGW - Pessoa Jurídica em Instalação Desligada</p>	
<p> Carga total da quantidade de equipamentos elétricos informados.</p> <p>(24) Clique em <b>Continuar.</b></p>	

Explicação	Captura de tela
Conexão Nova AGW - Pessoa Jurídica em Instalação Desligada	
<p> Na sequência, você selecionará o arquivo salvo em seu computador. Clicando em <b>informações do documento</b>, será aberto campo contendo quais formatos e tamanho são aceitos.</p>	
Conexão Nova AGW - Pessoa Jurídica em Instalação Desligada	
<p>(25) Para anexar <b>Comprovante do imóvel</b> clique em <b>Selecionar arquivo</b>.</p> <p>(26) Para anexar <b>Documento(s) de constituição da empresa</b> clique em <b>Selecionar arquivo</b>.</p>	
Conexão Nova AGW - Pessoa Jurídica em Instalação Desligada	
<p>(27) Para anexar <b>Cartão CNPJ</b> clique em <b>Selecionar arquivo</b>.</p> <p>(28) Para anexar <b>Documento oficial com foto</b> clique em <b>Selecionar arquivo</b>.</p>	

Explicação	Captura de tela
<p>Conexão Nova AGW - Pessoa Jurídica em Instalação Desligada</p>	
<p>(29) Para anexar <b>Foto do rosto do representante legal</b> segurando documento, clique em <b>Selecionar arquivo</b>.</p> <p>(30) Para anexar <b>Documentos adicionais</b> e pertinentes ao pedido, clique em <b>Selecionar arquivo</b>.</p> <p>(31) Clique em <b>Continuar</b> para avançar.</p>	
<p>Conexão Nova AGW - Pessoa Jurídica em Instalação Desligada</p>	
<p> Os campos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Instalar ou alterar gerador particular?</li> <li>- Possui carga perturbadora?</li> <li>- Instalar ou alterar geração distribuída?</li> </ul> <p>Possuem uma breve informação do que se trata. Quando assinalado afirmativamente pelo menos 1 dos itens, no momento da tratativa da SR no CRM (quando aprovada documentação pelo analista e gravado), com base nesta informação e total de carga, o sistema alterará status para área afim.</p> <p>(32) Selecione a opção desejada.</p>	

Explicação	Captura de tela
<b>Conexão Nova AGW - Pessoa Jurídica em Instalação Desligada</b>	
<p>(33) Selecione a opção desejada.</p> <p>(34) Selecione a opção desejada.</p> <p>(35) Clique em <b>Continuar</b>.</p>	
<b>Conexão Nova AGW - Pessoa Jurídica em Instalação Desligada</b>	
<p>(36) Escolha um dia para definir a <b>Data de vencimento</b> da fatura.</p> <p>(37) Clique em <b>Continuar</b>.</p>	
<b>Conexão Nova AGW - Pessoa Jurídica em Instalação Desligada</b>	
<p>(38) Caso desejar receber a <b>Fatura por e-mail</b>, assinale o campo <input checked="" type="checkbox"/>.</p> <p>(39) Informe o <b>E-mail</b> que deseja receber a fatura.</p> <p>(40) Clique em <b>Continuar</b>.</p>	

Explicação	Captura de tela
<p>Conexão Nova AGW - Pessoa Jurídica em Instalação Desligada</p>	
<p>(41) Para <b>Acompanhar sua solicitação</b>, é necessário criar um acesso na Agência Web.</p> <p>Para isso, confirme o <b>E-mail</b> informado no pedido.</p> <p>(42) Crie uma <b>senha</b>.</p> <p>(43) <b>Repita a senha</b> para confirmar.</p> <p>(44) Antes de assinalar o campo, leia os <b>Termos e condições de serviço</b>.</p>	
<p>Conexão Nova AGW - Pessoa Jurídica em Instalação Desligada</p>	
<p>(45) Clique em <b>OK, entendi</b> para prosseguir.</p>	

Explicação	Captura de tela
Conexão Nova AGW - Pessoa Jurídica em Instalação Desligada	
<p>(46) Assinale o campo <input checked="" type="checkbox"/> para <b>Confirmar ciência</b> dos termos e condições de serviço.</p> <p>(47) Clique em <b>Finalizar</b>.</p>	
Conexão Nova AGW - Pessoa Jurídica em Instalação Desligada	
<p>Muito bem! Confirmamos o <b>recebimento da solicitação</b> e foi gerado o <b>número do protocolo (SR)</b>, nessa tela é possível <b>responder a pesquisa de satisfação</b> ou <b>voltar para a página inicial</b>.</p>	